管理者画面マニュアル ver1.0

（法人会員：基本料金）

▼トップページの下にある「管理者画面ログイン」からお入り下さい。

https://www.medicalonline.jp/useradmin/

株式会社メテオ

ユーザ管理画面取扱説明書（法人会員：基本料金）

管理画面で出来ること

ユーザの新規登録・変更・削除およびパスワードの変更と法人登録情報の変更をおこなうことができます。

ログイン

① ID・パスワードの入力

トップページのフッタにある「管理者画面ログイン」または以下の URL にアクセスして、弊社より付与しました ID・パスワードを入力してください。

https://www.medicalonline.jp/useradmin/

※この弊社より付与した ID・パスワードは管理画面専用の ID・パスワードとなりますので、弊社サービス　メディカルオンラインではご利用になりません。

ID・パスワード認証のユーザの新規登録

① ID・パスワードの新規登録

左図は、ユーザが登録されていない初期画面となります。

画面には、登録できるユーザ上限と現在の登録数が表示されています。

■ 会員一覧

ID	パスワード	コメント	アクセス制限	更新 / 削除
1000000001 － 00	自動設定		FAX利用可 文献DL可	更 新 削 除

◀前へ 1 次へ▶

② ID の選択

ID をプルダウンメニューより選択してください。

③ パスワードの設定

設定したい任意パスワードを入力するか、「自動設定」ボタンでパスワードを自動設定してください。

「自動設定」ボタンを押すと、パスワードが自動生成され、パスワード欄に表示します。

任意で入力したパスワードまたは自動設定したパスワードはこの画面で一度だけ表示しますので、ID とパスワードは必ず、メモしてください。

パスワード設定後は、パスワードを確認することはできません。

パスワードを忘れた場合、パスワードの再設定をお願いします。

※パスワードは半角英数６文字以上で設定をお願いします。

④ コメント欄

ID 毎のコメント欄に記載された内容は、ご利用料金内訳書の利用者欄に反映（記載）されます。ID 毎のご利用者名や部署名等の情報をご入力ください。

⑤ 「追加」をクリック

「追加」ボタンを押すと左図のような会員一覧が表示します。

ID・パスワード認証のユーザの登録変更

ユーザー管理画面からログアウトする

株式会社メテオ様 ユーザー管理画面

» 登録情報の変更(法人情報変更)

■ ID の追加(現在の ID 数 4、上限 5)

■ 会員一覧

会員一覧より、ユーザの ID の変更、パスワードの変更およびアクセス制限の設定ができます。

① パスワードの変更

パスワードの変更の場合は、変更する ID のパスワード欄に設定したい任意パスワードを入力するか、「自動設定」ボタンでパスワードを自動設定してください。

「自動設定」ボタンを押すと、パスワードが自動生成され、パスワード欄に表示します。

任意で入力したパスワードまたは自動設定したパスワードはこの画面で一度だけ表示しますので、ID とパスワードは必ず、メモしてください。

パスワード設定後は、パスワードを確認することはできません。

パスワードを忘れた場合、パスワードの変更をお願いします。

※パスワードは半角英数６文字以上で設定をお願いします。

② アクセス制限

アクセス制限を変更する場合は、変更する ID のアクセス制限欄のチェックボックスのチェックを外してください。

FAX 利用可：文献 FAX 送信サービスが利用できます。

文献 DL 可：文献の全文ダウンロード利用できます。

上記の両方のチェックを外した場合は、文献 FAX および全文ダウンロードはご利用になれません（文献のアブストラクトは閲覧できます）

③ 更新

「更新ボタン」をクリックしてください。

ユーザの削除

ユーザー管理画面からログアウトする

> 登録情報の変更(法人情報変更)

■ ID の追加 (現在の ID 数 2、上限 5)

ID:	1000000001 - 02	
パスワード:		自動設定
コメント:		

追 加

■ 会員一覧

ID	パスワード	コメント	アクセス制限	更新 / 削除
1000000001 - 00	自動設定		FAX利用可 文献DL可	更 新 削 除
1000000001 - 01	自動設定		FAX利用可 文献DL可	更 新 削 除 ①

◀前へ 1 次へ▶

法人会員様向け ユーザー管理画面 ユーザー削除確認

1000000001-01 を本当に削除しますか。

②

① ユーザの選択
削除したいユーザの「削除」ボタンをクリックします。

② 「削除」をクリック
ユーザの削除確認画面が表示しますので、「削除」をクリックします。

ID の付け替え

パスワードを保持したまま、別の ID に変更することができます。

① ID の選択
登録されている ID が会員一覧に表示されていますので、ID を付け替えする ID のプルダウンメニューから付け替え先の ID を選択します。

② 更新
「更新ボタン」をクリックしてください。
会員一覧に付け替え前の ID が削除され、付け替え後の ID が表示します。

法人登録情報の変更

① 登録情報の変更

ログイン後の画面で、「登録情報の変更（法人情報変更）」をクリックします。

② 更新をクリック

登録情報編集画面で登録を修正する項目を修正して､「更新」ボタンをクリックします。

ログアウト

① ログアウト

画面左の「ユーザ管理画面からログアウトする」をクリックするとログアウトができます。

株式会社メテオ

〒101-0041　東京都千代田区神田須田町 2-7　タームスビル　電話 03-5577-5877　FAX 03-5577-5878
URL　http://www.medicalonline.jp　E-Mail　info@medicalonline.jp